

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gminny Zakład Komunalny  
z/s w Dąbrowce Wielkiej  
ul. Kościelna 6/8  
95-100 Zgierz**

**tel. 42 717-80-76, 42 717-82-53  
e-mail: [biuro@gzkdabrowka.pl](mailto:biuro@gzkdabrowka.pl)  
adres internetowy: [www.gzkdabrowka.pl](http://www.gzkdabrowka.pl)**

**REGON 470306752  
NIP 732 001 38 70**

**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:**

**„Dowóz i odwóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Słowiku, Szkoły Podstawowej w Szczawinie, Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Grotnikach oraz Szkoły Podstawowej w Białej w roku szkolnym 2022/2023”**

**Nr sprawy: ZP- 3/PN/2022**

**ZATWIERDZAM**

.....  
/data i podpis /

SWZ sporządziła:  
Izabela Zawisłak

Dąbrowka Wielka, lipiec 2022 r.

## **I. Informacje o Zamawiającym.**

Zamawiającym jest:

Gminny Zakład Komunalny

z/s w Dąbrówce Wielkiej

ul. Kościelna 6/8

95-100 Zgierz

NIP 732 001 38 70

tel. 42 717-80-76, 717-82-53

adres strony internetowej: [www.gzkdabrowka.pl](http://www.gzkdabrowka.pl)

adres poczty elektronicznej: [biuro@gzkdabrowka.pl](mailto:biuro@gzkdabrowka.pl)

godziny urzędowania: 7:00-15:00 (poniedziałek - piątek)

adres skrzynki ePUAP: /GZKDabrowka/SkrytkaESP

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej „**ustawą PZP**”, a także z wydanymi na podstawie w/w ustawy rozporządzeniami wykonawczymi, w tym rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415).

2. Rodzaj zamówienia: usługa.

3. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości mniejszej niż progi unijne na podstawie art. 275 i n. ustawy PZP.

4. W zakresie niuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP

5. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu miniportalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. Ilekroć w niniejszym SWZ lub w przepisach dotyczących zamówień publicznych jest mowa o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z udzieleniem zamówienia: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.

## **III. Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

4. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

5. Zamawiający nie przewiduje zamówienia o którym mowa w art.214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.

## **IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa transportowa świadczona przez wykonawcę na rzecz zamawiającego, polegająca na dowozie i odwozie dzieci do Szkoły Podstawowej w Słowiku, Szkoły Podstawowej w Szczawinie oraz Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Grotnikach w roku szkolnym 2022/2023 wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozów, pojazdami przystosowanymi do przewozu osób, w okresie **od 01 września 2022 r. do 23 czerwca 2023 r.**

**Wspólny Słownik Zamówień: CPV: 60130000-8**

2. Zamawiający podzielił zamówienie na 7 części. Numer części zamówienia jest tożsamy z numerem trasy dowozu i odwozu.

**Część 1 – Dowóz i odwóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Słowiku,  
na trasie nr 1**

**Trasa: „Wiktorów (skrzyżowanie ul. Tartarczej z drogą gminną na Kowalewice) –  
Zimna Woda - Słowik (szkoła)”**

Długość trasy – 6,0 km

Dziennie ilość dowozów: 1

Dziennie ilość odwozów: 3

Ilość km dziennie – 24; w roku szkolnym -186 dni x 24,0 km/dzień= 4464,0 km

**Część 2 – Dowóz i odwóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Słowiku,  
na trasie nr 2**

**Trasa: „Lućmierz (ul. Osiedlowa, droga nr 91, ul. Sadowa) – Rosanów (ul. Łanowa,  
ul. Długa, ul. Główna) – Emilia, ul. Telefoniczna (rondo, stacja paliw) – Słowik  
(szkoła)”**

Długość trasy – 11,0 km

Dziennie ilość dowozów: 1

Dziennie ilość odwozów: 3

Ilość km dziennie – 44; w roku szkolnym -186 dni x 44,0 km/dzień= 8184,0 km

**Część 3 – Dowóz i odwóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Słowiku,  
na trasie nr 3**

**Trasa: „Dębniak – Jasionka – Katarzynów – Sokolniki Las – Kania Góra – Emilia –  
Słowik (szkoła) – 12 km i Kania Góra (ul. Strażacka) – Adolfów – Emilia – Słowik  
(szkoła) – 4,0 km”**

Długość trasy – 16,0 km dla dowozów

Długość trasy – 12,0 km dla odwozów

Dziennie ilość dowozów: 1 (ale dwa kursy: 12 km + 4 km)

Dziennie ilość odwozów: 3

Ilość km dziennie – 52; w roku szkolnym -186 dni x 52,0 km/dzień= 9672,0 km

**Część 4 – Dowóz i odwóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Szczawinie,  
na trasie nr 4**

**Trasa: „Skotniki (ul. Rzemieślnicza/Barowa) – Janów – Józefów – Palestyna –  
Czaplinek – Marcjanka – Podole – Szczawin (szkoła) – 11 km i Czaplinek –  
Marcjanka – Podole – Szczawin (szkoła) – 5,0 km”**

Długość trasy – 16,0 km dla dowozów

Długość trasy – 11,0 km dla odwozów

Dziennie ilość dowozów: 1 (ale dwa kursy: 11 km + 5 km)

Dziennie ilość odwozów: 3

Ilość km dziennie – 49; w roku szkolnym -186 dni x 49,0 km/dzień= 9114,0 km

**Część 5 – Dowóz i odwóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Szczawinie,  
na trasie nr 5**

**Trasa: „Skotniki (krańcówka 51B) – Łagiewniki Nowe – Smardzew – Glinnik –  
Podole – Szczawin (szkoła)”**

Długość trasy – 10,0 km

Dziennie ilość dowozów: 1

Dziennie ilość odwozów: 3

Ilość km dziennie – 40; w roku szkolnym -186 dni x 40,0 km/dzień= 7440,0 km

**Część 6 – Dowóz i odwóz dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w  
Grotnikach na trasie nr 6**

**Trasa: „Jedlicze A (ul. Długa – budynek świetlicy)-Jedlicze B (ul. Letniskowa,  
ul. Rekreacyjna), Jedlicze A (ul. Aleksandrowska)-Grotniki (szkoła)”**

Długość trasy – 5,5 km

Dziennie ilość dowozów: 1

Dziennie ilość odwozów: 2

Ilość km dziennie – 16,5; w roku szkolnym -186 dni x 16,5 km/dzień= 3069,0 km

**Część 7 – Dowóz i odwóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Białej,  
na trasie nr 7**

**Trasa: „Wola Branicka (DP nr 5105E) - Kębliny (skrzyżowanie DP nr 5105E z DW nr 708) -  
Bądków ( przy posesji nr 12) – Warszyce (rondo) – Dzierżazna – Ciosny (DP nr 5105E,  
DP nr 5122E) – Ciosny Sady (ul. Polna i Akacyjowa do DP nr 5105E) – Biała (szkoła)”**

Długość trasy – 20,00 km

Dziennie ilość dowozów: 1

Dziennie ilość odwozów: 2

Ilość km dziennie – 60,00; w roku szkolnym -186 dni x 60,00 km/dzień= 11 160,00 km

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi w taki sposób, aby jednorazowo tj. jednym kursem dowiózł do szkoły i ze szkoły taką ilość dzieci, jaka jest wskazana w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (pkt V Specyfikacji).

4. Świadczenie usługi winno odbywać się pojazdami sprawnymi technicznie, przeznaczonymi do przewozu osób i zapewniającymi przewóz uczniów w liczbie wskazanej w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (pkt V Specyfikacji). Wykonawca ma obowiązek zapewnić opiekę w czasie przewozów dzieci. Zamawiający dopuszcza zmianę liczby uczniów na poszczególnych trasach na plus /minus 15%.

5. Wykonawca obowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy w przypadku awarii pojazdu podstawowego, którym świadczyć będzie usługę przewozu dzieci.

6. Pojazdy, przy pomocy których świadczona będzie usługa muszą posiadać ważne badania techniczne oraz odpowiadać wymogom określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu niezbędnego ich wyposażenia (t.j.Dz.U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm. ), przepisom ustawy Prawo o ruchu drogowym ((t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 988 z późn. zm.) oraz innym przepisom regulującym zagadnienia dowozu osób.

7. Uczniowie winni być dowożeni i odwożeni przez wykonawcę zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych - planem lekcji ustalonym przez Dyrektora Szkoły Podstawowej w Słowiku, Dyrektora Szkoły Podstawowej w Szczawinie, Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Grotnikach oraz Dyrektora Szkoły Podstawowej w Białej. Usługa dowozu i odwozu musi obejmować również sprawowanie opieki w czasie przewozów przez opiekuna wykonawcy. Wyklucza się sprawowanie opieki podczas przejazdu przez kierowcę. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych uczniów.

8. W czasie przewozów, wykonawca musi zapewnić opiekę uczniom w sposób określony w dokumencie Zamawiającego p.n. „Regulamin dowożenia i odwożenia uczniów szkół z terenu Gminy Zgierz oraz sprawowania opieki w czasie przewozów”.

9. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z dyrektorem szkoły w zakresie ustalania godzin dowozów i odwozów uczniów w czasie roku szkolnego z uwzględnieniem organizacji pierwszego dnia roku szkolnego. Dokładne godziny przyjazdów i odjazdów zostaną podane wykonawcy przez dyrektora szkoły. Najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem roku szkolnego wykonawca przedstawi dyrektorowi szkoły oraz zamawiającemu szczegółowy harmonogram godzin dowozów dzieci, z uwzględnieniem godzin odjazdu z poszczególnych przystanków na trasie dowozu.

10. Zamawiający zaleca, aby wykonawca w celu prawidłowego oszacowania ceny oferty zapoznał się z przebiegiem trasy. Oszacowana przez zamawiającego długość trasy stanowi odległość od miejsca początkowego do miejsca końcowego trasy dowozu lub odwozu uczniów.

11. Wykonawca może powierzyć część zamówienia podwykonawcom z tym, że zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom oraz podania przez wykonawcę firm podwykonawców (o ile są mu wiadome na tym etapie). Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

12. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych we **wzorze umowy** stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**.

13. Zamawiający stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy PZP wymaga, aby osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji w/w zamówienia, były zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. –Kodeks Pracy. Zatrudnienie na umowę o pracę wymagane będzie od osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na stanowisku kierowca.

14. Przed podpisaniem umowy wykonawca dostarczy oświadczenie, że pracownicy wykonujący czynności wymienione w pkt 13 są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.

15. W trakcie realizacji przedmiotu umowy zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

16. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności poprzez przedłożenie Zamawiającemu dowodów takich jak np.:

poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy.

17. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.

18. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

19. Zamawiający ma prawo w każdej chwili do skontrolowania wykonywania usług objętych niniejszą umową. Kontrole będą przeprowadzane w czasie i w miejscach wskazanych przez zamawiającego. O przeprowadzonej kontroli zamawiający będzie informował wykonawcę.

#### V. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na następujące części zamówienia:

##### Część 1 – Dowóz i odwóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Słowiku.

**Trasa: „Wiktorów (skrzyżowanie ul. Tartarcznej z drogą gminną na Kowalewice) - Zimna Woda - Słowik (szkoła)”**

dowozy:

Dzień tygodnia	Ilość kursów	Trasa przejazdu	Godzina przyjazdu	Ilość km	Ilość osób
Poniedziałek Wtorek Środa Czwartek Piątek	1	Wiktorów (skrzyżowanie ul. Tartarcznej z drogą gminną na Kowalewice) – Zimna Woda – Słowik (szkoła)	7:50	6,0	6
<b>6,0km/dzień x 186 dni= 1116,0km/rok</b>					

dowóz do szkoły na godz. 08:00

odwozy:

Dzień tygodnia	Ilość kursów	Trasa przejazdu	Godzina odjazdu	Ilość km	Ilość Osób
Poniedziałek Wtorek Środa Czwartek Piątek	3	Słowik – Wiktorów – Zimna Woda	12:50	6,0	4
			13:45	6,0	1
			15:30	6,0	1
<b>18km/dzień x 186 dni= 3348,0km/rok</b>					

Razem dowozy + odwozy = 24,0 km/dzień x 186 dni = **4464,0 km/rok szkolny**

## Część 2 – Dowóz i odwóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Słowiku.

**Trasa: „Lućmierz (ul. Osiedlowa, droga nr 91, ul. Sadowa) – Rosanów (ul. Łanowa, ul. Długa, ul Główna) – Emilia, ul. Telefoniczna (rondo, stacja paliw) – Słowik (szkoła)”**

dowozy:

Dzień tygodnia	Ilość kursów	Trasa przejazdu	Godzina przyjazdu	Ilość km	Ilość Osób
Poniedziałek Wtorek Środa Czwartek Piątek	1	„Lućmierz (ul. Osiedlowa, droga nr 91, ul. Sadowa) – Rosanów (ul. Łanowa, ul. Długa, ul Główna) – Emilia, ul. Telefoniczna (rondo, stacja paliw) – Słowik (szkoła)”	7:50	11,0	60
<b>11,0km/dzień x 186 dni= 2046,0km/rok</b>					

dowóz do szkoły na godz. 08:00

odwozy:

Dzień tygodnia	Ilość kursów	Trasa przejazdu	Godzina odjazdu	Ilość km	Ilość Osób
Poniedziałek Wtorek Środa Czwartek Piątek	3	„Słowik (szkoła) - Lućmierz (ul. Osiedlowa, droga nr 91, ul. Sadowa) – Rosanów (ul. Łanowa, ul. Długa, ul Główna) – Emilia, ul. Telefoniczna (rondo, stacja paliw)	12:50 13:45 15:30	11,0 11,0 11,0	34 18 12
<b>33km/dzień x 186 dni= 6138,0km/rok</b>					

Razem dowozy + odwozy = 44,0 km/dzień x 186 dni = **8184,0 km/rok szkolny**

## Część 3 – Dowóz i odwóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Słowiku

**Trasa: „Dębniak – Jasionka – Katarzynów – Sokolniki Las – Kania Góra – Emilia – Słowik (szkoła) – 12 km i Kania Góra (ul. Strażacka) – Adolfów – Emilia – Słowik (szkoła) – 4,0 km”**

dowozy:

Dzień tygodnia	Ilość kursów	Trasa przejazdu	Godzina przyjazdu	Ilość km	Ilość Osób
Poniedziałek Wtorek Środa Czwartek Piątek	1	Dębniak – Jasionka – Katarzynów – Sokolniki Las – Kania Góra – Emilia – Słowik (szkoła) <i>i powrót na trasę</i> Kania Góra (ul. Strażacka) – Adolfów – Emilia – Słowik (szkoła)	7:25 7:50	12,0 4,0	78
<b>16,0km/dzień x 186 dni= 2976,0km/rok</b>					

dowóz do szkoły na godz. 08:00

odwozy:

Dzień tygodnia	Ilość kursów	Trasa przejazdu	Godzina odjazdu	Ilość km	Ilość Osób
Poniedziałek	3	„Słowik (szkoła) - Dębniak – Jasionka – Katarzynów – Sokolniki Las – Kania Góra – Adolfów - Emilia	12:50	12,0	35
Wtorek			13:45	12,0	39
Środa			15:30	12,0	12
Czwartek					
Piątek					
<b>36km/dzień x 186 dni= 6696,0km/rok</b>					

Razem dowozy + odwozy = 52,0 km/dzień x 186 dni = **9672 km/rok szkolny**

#### Część 4 – Dowóz i odwóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Szczawinie

**Trasa: „Skotniki (ul. Rzemieśnicza/Barowa) – Janów – Józefów – Palestyna – Czaplinek – Marcjanka – Podole – Szczawin (szkoła) – 11 km i Czaplinek – Marcjanka – Podole – Szczawin (szkoła) – 5,0 km”**

dowozy:

Dzień tygodnia	Ilość kursów	Trasa przejazdu	Godzina przyjazdu	Ilość km	Ilość Osób
Poniedziałek	1	Skotniki (ul. Rzemieśnicza/Barowa) – Janów – Józefów – Palestyna – Czaplinek – Marcjanka – Podole – Szczawin (szkoła) <i>i powrót na trasę</i> Czaplinek – Marcjanka – Podole – Szczawin (szkoła)	6:45	11,0	83
Wtorek			7:10	5,0	
Środa					
Czwartek					
Piątek					
<b>16,0km/dzień x 186 dni= 2976,0km/rok</b>					

dowóz do szkoły na godz. 07:30

odwozy:

Dzień tygodnia	Ilość kursów	Trasa przejazdu	Godzina odjazdu	Ilość km	Ilość Osób
Poniedziałek	3	Szczawin (szkoła) – Podole – Marcjanka – Czaplinek – Palestyna – Józefów – Janów - Skotniki	12:15	11,0	50
Wtorek			14:10	11,0	46
Środa			16:00	11,0	12
Czwartek					
Piątek					
<b>33km/dzień x 186 dni= 6138,0km/rok</b>					

Razem dowozy + odwozy = 49,0 km/dzień x 186 dni = **9114,0km/rok szkolny**



### Część 5 – Dowóz i odwóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Szczawinie

**Trasa: „Skotniki (krańcówka 51B) – Łagiewniki Nowe – Smardzew – Glinnik – Podole – Szczawin (szkoła)”**

dowozy:

Dzień tygodnia	Ilość kursów	Trasa przejazdu	Godzina przyjazdu	Ilość km	Ilość Osób
Poniedziałek Wtorek Środa Czwartek Piątek	1	Skotniki (krańcówka 51B) – Łagiewniki Nowe – Smardzew – Glinnik – Podole – Szczawin (szkoła)	7:10	10,0	60
<b>10,0km/dzień x 186 dni= 1860,0km/rok</b>					

dowóz do szkoły na godz. 07:30

odwozy:

Dzień tygodnia	Ilość kursów	Trasa przejazdu	Godzina odjazdu	Ilość km	Ilość Osób
Poniedziałek Wtorek Środa Czwartek Piątek	3	Szczawin (szkoła) – Podole – Glinnik – Smardzew – Łagiewniki Nowe - Skotniki	12:15	10,0	50
			14:10	10,0	45
			16:00	10,0	12
<b>30km/dzień x 186 dni= 5580,0km/rok</b>					

Razem dowozy + odwozy = 40,0 km/dzień x 186 dni = **7440,0 km/rok szkolny**

### Część 6 – Dowóz i odwóz dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Grotnikach

**Trasa: „Jedlicze A (ul. Długa – budynek świetlicy)-Jedlicze B (ul. Letniskowa, ul. Rekreacyjna), Jedlicze A (ul. Aleksandrowska)-Grotniki (szkoła)”**

dowozy:

Dzień tygodnia	Ilość kursów	Trasa przejazdu	Godzina przyjazdu	Ilość km	Ilość Osób
Poniedziałek Wtorek Środa Czwartek Piątek	1	Jedlicze A (ul. Długa – budynek świetlicy)-Jedlicze B (ul. Letniskowa, ul. Rekreacyjna), Jedlicze A (ul. Aleksandrowska)-Grotniki (szkoła)	7:10	5,5	15
<b>5,5km/dzień x 186 dni= 1022,0km/rok</b>					

dowóz do szkoły na godz. 07:45

odwozy:

Dzień tygodnia	Ilość kursów	Trasa przejazdu	Godzina odjazdu	Ilość km	Ilość Osób
Poniedziałek Wtorek Środa Czwartek Piątek	2	Grotniki (szkoła) – Jedlicze B (ul. Letniskowa, Rekreacyjna) – Jedlicze A (ul. Długa)	13:45	5,5	15
			15:35	5,5	15
<b>11km/dzień x 186 dni= 2046,0km/rok</b>					

Razem dowozy + odwozy = 16,5 km/dzień x 186 dni = **3069,0 km/rok szkolny**

### Część 7 – Dowóz i odwóz dzieci do Szkoły Podstawowej w Białej

**Trasa: „Wola Branicka (DP nr 5105E) - Kębliny (skrzyżowanie DP nr 5105E z DW nr 708) - Bądków ( przy posesji nr 12) – Warszycy (rondo) – Dzierżazna – Ciosny (DP nr 5105E, DP nr 5122E) – Ciosny Sady (ul. Polna i Akacyjowa do DP nr 5105E) – Biała (szkoła)”**

dowozy:

Dzień tygodnia	Ilość kursów	Trasa przejazdu	Godzina przyjazdu	Ilość km	Ilość Osób
Poniedziałek Wtorek Środa Czwartek Piątek	1	Wola Branicka (DP nr 5105E) – Kębliny (skrzyżowanie DP nr 5105E z DW nr 708) – Bądków (przy posesji nr 12) – Warszycy (rondo) – Dzierżazna – Ciosny (DP nr 5105E, DP nr 5122E) – Ciosny Sady (ul. Polna i Akacyjowa do DP nr 5105E) – Biała (szkoła)	7:40	20,0	57
<b>20,0km/dzień x 186 dni= 3720,0km/rok</b>					

dowóz do szkoły na godz. 07:50

odwozy:

Dzień tygodnia	Ilość kursów	Trasa przejazdu	Godzina odjazdu	Ilość km	Ilość Osób
Poniedziałek Wtorek Środa Czwartek Piątek	2	Wola Branicka (DP nr 5105E) – Kębliny (skrzyżowanie DP nr 5105E z DW nr 708) – Bądków (przy posesji nr 12) – Warszycy (rondo) – Dzierżazna – Ciosny (DP nr 5105E, DP nr 5122E) – Ciosny Sady (ul. Polna i Akacyjowa do DP nr 5105E) – Biała (szkoła)	12:45 (pon,śr,pt)	20,0	57
			13:40 (wt,czw)	20,0	57
			14:35 (pon,śr,pt)	20,0	57
			15:30 (wt,czw)	20,0	57
<b>40km/dzień x 186 dni= 7440,0km/rok</b>					

Razem dowozy + odwozy = 60,0 km/dzień x 186 dni = **11160,0 km/rok szkolny**

## **VI. Termin wykonania zamówienia i termin płatności.**

1. Terminem wykonania zamówienia dla każdej jego części jest okres **od dnia 01 września 2022 r. (rozpoczęcie roku szkolnego) do 23 czerwca 2023 r. (zakończenie roku szkolnego).**

2. Termin płatności faktury: zgodnie z umową – **załącznik nr 7** do SWZ (wzór umowy)

## **VII. Podstawy wykluczenia.**

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, a mianowicie Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o

udzielenie zamówienia.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

4. Zamawiający działając na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z udziału w niniejszym postępowaniu wykluczy:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.

5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art.111 Pzp, a w przypadku pkt 4 zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. W odniesieniu do podstaw wykluczenia, każdy z Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

### **VIII. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, które określone zostały przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SWZ.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

**1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia wymaga posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej. Wykonawcy winni udokumentować, że posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności. **Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie uprawnień tj. posiadanie aktualnie obowiązującej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób bądź zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego** zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 180 z późn. zm.).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada

- aktualną na dzień składania ofert **licencję** zezwalającą na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób bądź **zezwoleń** na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający żąda udokumentowania sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 80 000 zł (w przypadku złożenia oferty na wszystkie części zamówienia), lub minimum 60 000 zł (w przypadku złożenia oferty na 1 część zamówienia).

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową wykonawcy, zamawiający stawia minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości:

a) **w zakresie potencjału technicznego** skierowanego przez wykonawcę do realizacji zamówienia, zamawiający żąda udokumentowania dysponowania co najmniej:

- 8 (w przypadku złożenia oferty na wszystkie części zamówienia),
- 2 (w przypadku złożenia oferty na 1 część zamówienia)
- 3 (w przypadku złożenia oferty na 2 części zamówienia)
- 4 (w przypadku złożenia oferty na 3 części zamówienia)
- 5 (w przypadku złożenia oferty na 4 części zamówienia)
- 6 (w przypadku złożenia oferty na 5 części zamówienia)
- 7 (w przypadku złożenia oferty na 6 części zamówienia)

pojazdami sprawnymi technicznie, w tym 1 zastępczy, zapewniającymi przewóz uczniów w liczbie wskazanej w pkt V niniejszej Specyfikacji.

Wykazanie przez wykonawcę posiadania co najmniej takiego potencjału technicznego, uznane zostanie przez zamawiającego, jako spełnienie powyższego warunku.

b) w celu potwierdzenia posiadania **doświadczenia**, wykonawca musi udokumentować (wykazać), że wykonywał (lub wykonuje - w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych) w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 1 usługę polegającą na przewozie osób o wartości co najmniej:

- 25 000,00 zł brutto każda w przypadku złożenia oferty na część 1, 6 zamówienia
- 60 000,00 zł brutto każda w przypadku złożenia oferty na część 2, 3, 4, 5, 7 zamówienia

wraz z podaniem przedmiotu usługi, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane (lub są wykonywane) oraz załączenia dowodów określających, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykonawca zobowiązany jest załączyć referencje lub inny dokument sporządzony przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku usług nadal wykonywanych referencje lub inny dokument potwierdzający ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; udostępnienie zasobów:

1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunk dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia, w oparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

5. Niespełnienie przez wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu.

6. **Postanowienia dotyczące podmiotów udostępniających zasoby:**

1) wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia lub jego części polegać na zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

2) w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotów.

4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z tym podmiotem / podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  - 6) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zgodnie z art. 122 Pzp.
  - 7) Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia.
  - 8) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

## IX. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 1,
- 2) formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę – załącznik nr 2,
- 3) formularze cenowe – załącznik nr 2.1. – 2.7.
- 4) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu - wypełnione i podpisane przez wykonawcę. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe – **załącznik nr 3**
- 5) Dokument, o którym mowa w VIII pkt 6 ppkt 3) (zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby) jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.
- 6) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 4 składa każdy z wykonawców w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 7) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z własnym oświadczeniem, o którym mowa w pkt 4, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

2) W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na wezwanie zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest złożyć w wyznaczonym przez zamawiającego terminie następujących **podmiotowych środków dowodowych:**

- 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi

- przygotowanie oferty, oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 6**;
- 2) aktualną na dzień składania ofert licencję zezwalającą na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób bądź zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym;
  - 3) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
  - 4) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane (lub są wykonywane) – **załącznik nr 4** oraz załączenia dowodów określających, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykonawca zobowiązany jest załączyć referencje lub inny dokument sporządzony przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku usług nadal wykonywanych referencje lub inny dokument potwierdzający ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
  - 5) wykaz pojazdów dostępnych wykonawcy do wykonania zamówienia: wykonawca musi wykazać, że dysponuje co najmniej:
    - 8 (w przypadku złożenia oferty na wszystkie części zamówienia),
    - 2 (w przypadku złożenia oferty na 1 część zamówienia)
    - 3 (w przypadku złożenia oferty na 2 części zamówienia)
    - 4 (w przypadku złożenia oferty na 3 części zamówienia)
    - 5 (w przypadku złożenia oferty na 4 części zamówienia)
    - 6 (w przypadku złożenia oferty na 5 części zamówienia)
    - 7 (w przypadku złożenia oferty na 6 części zamówienia)pojazdami sprawnymi technicznie, w tym 1 zastępczy, zapewniającymi przewóz uczniów w liczbie wskazane w V Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 5**.
2. Zamawiający żąda wymienionych w niniejszej SWZ podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu..
3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

## **X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Izabela Zawiślak, tel. 601 727 230
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z



uwzględnieniem wyjątków określonych w PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. za pośrednictwem platformy MiniPortal pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, oraz poczty elektronicznej.

3. Oferty, oświadczenia Wykonawcy, w tym oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt VIII ppkt 3 Specyfikacji, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo, sporządza się w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

4. Ofertę wraz z załącznikami, w tym oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 4, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Zamawiający informuje, iż przekazywanie oferty wraz z załącznikami, podmiotowe środki dowodowe odbywa się przy użyciu MiniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez MiniPortal –Formularze do komunikacji-> Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku).

7. Przekazywanie pozostałych dokumentów i oświadczeń może nastąpić w sposób określony powyżej lub za pośrednictwem e-mail: [biuro@gzkdabrowka.pl](mailto:biuro@gzkdabrowka.pl). Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanego za pośrednictwem e-mail pisma lub dokumentu lub wiadomości.

8. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

9. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.

10. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do: „Formularza do komunikacji”

11. Wymagania techniczne i organizacyjne, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz Regulaminie ePUAP.

12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB. Właściciel platformy ePUAP może narzucić inne wymagania w zakresie korzystania z usług.

13. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP,

14. Identyfikator postępowania i link dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań na MiniPortalu, klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

15. Wykonawca może przekazać dokumenty lub oświadczenia w formie pliku zawierającego skompresowane dane. W takim przypadku opatrzenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym tego pliku jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku. Nie dotyczy to kopii poświadczonych

przez inny odpowiedni podmiot, którego dotyczą przekazywane oświadczenia lub dokumenty.

16. Podmiotowe środki dowodowe, oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

17. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia w BZP lub Identyfikatorem Postępowania.

18. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.

19. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z regulaminami korzystania z e-PUAP oraz miniPortalu.

20. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

## **XI. Wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia.**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.

3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

5. Ewentualna zmiana terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **XII. Zmiana treści SWZ.**

1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

2. Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania wprowadzone modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów.

## **XIII. Podmioty występujące wspólnie.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XIV. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się

jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVI. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej profilem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa tj. m.in.: PDF, DOC, DOCX, RTF, XPS, ODT, i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do: „Formularza do komunikacji”
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy złożyć w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku (ZIP) należy ten plik zaszyfrować.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na miniPortalu. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu. Po upływie terminu do składania ofert wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącym **załącznik nr 2** do SWZ i formularzu cenowym wg wzoru stanowiącego **załącznik do oferty nr 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7**, podpisane przez osobę/osoby upoważnione do działania w imieniu wykonawcy.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, koszty postępowania i złożenia oferty ponosi wykonawca.
10. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na całość zadania- wszystkie części zamówienia lub na wybraną część lub części zamówienia.
11. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
12. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.

## **XVII. Składanie i otwarcie ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 22 lipca 2022 r. do godz. 9:30 za pośrednictwem formularza dostępnego na MiniPortalu oraz dostępnego na ePUAP.**
2. Przed upływem terminu do składania ofert wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.

3. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
4. W przypadku otrzymania oferty po terminie podanym w ust. 1, oferta zostanie odrzucona.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22 lipca 2022 r. o godz. 10:00, poprzez odszyfrowanie wczytanych na platformie ofert. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na Platformie przetargowej (stronie internetowej postępowania) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie przetargowej (stronie internetowej postępowania) informacje o:
  - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach wykonywania działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte.
  - cenach zawartych w ofertach

**UWAGA:**

W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określony przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Zamawiający poinformuje o zmianie terminu składania ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę za wykonanie poszczególnych części zamówienia należy wyliczyć w poszczególnych „Formularzach cenowych” stanowiących załączniki do Formularza oferty, a następnie tak obliczoną cenę przenieść do Formularza ofertowego w miejsce przeznaczone dla każdej części zamówienia od 1 do 7.
2. Cena oferty, w zakresie każdej części zamówienia, podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku, uwzględnia wszystkie zobowiązania wynikające z prawidłowego wykonania zamówienia.
3. Przy obliczaniu ceny oferty wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z trasami dowozów i odwozów, ilością kursów na danej trasie oraz uwzględnić koszt sprawowania opieki w czasie przewozów.
4. Cena nie ulegnie zmianie przez okres związania ofertą.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego w „Formularzu oferty”, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**XIX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Wybór oferty w stosunku do każdej z części zamówienia dokonany zostanie na podstawie kryteriów:

a) Cena (waga 60%)

Kryterium „cena” (kc) – poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za cenę w skali 1-60, obliczone według wzoru:

$$kc = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto każdej z części zamówienia}}{\text{cena brutto badanej części zamówienia}} \times 60$$

b) czas reakcji (waga 40%)

Kryterium „czas reakcji” (kr) – będzie rozpatrywane na podstawie czasu podstawienia pojazdu zastępczego zadeklarowanego przez wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Ilość punktów w kryterium „czas reakcji”:

- oferta z zadeklarowanym czasem reakcji do 20 minut otrzyma 40 pkt
- oferta z zadeklarowanym czasem reakcji do 30 minut otrzyma 30 pkt
- oferta z zadeklarowanym czasem reakcji do 40 minut otrzyma 20 pkt
- oferta z zadeklarowanym czasem reakcji do 60 minut otrzyma 10 pkt

Maksymalny czas reakcji akceptowany przez Zamawiającego wynosi 60 minut.

Wykonawca, który wskaże czas reakcji powyżej 60 minut – oferta będzie polegała odrzuceniu jako niezgodna z SWZ.

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże czasu reakcji – zamawiający w trakcie oceny przyjmie najdłuższy czas reakcji – 60 minut.

Łączna cena oferty:

$$K = kc + kr,$$

gdzie:

K – sumaryczna ilość punktów

kc – ilość punktów przyznanych dla kryterium „cena”

kr – ilość punktów przyznanych dla kryterium „czas reakcji”

Zamawiający obliczy wyniki oceny do dwóch miejsc po przecinku.

2. Oferty oceniane będą punktowo oddzielnie na każdą część zamówienia a wartość punktów uzyskanych w/w kryteriach zostanie zsumowana.

3. Wybrana zostanie oferta spełniająca wymagania w niniejszej SWZ, złożona w określonym przez zamawiającego terminie, zgodna co do treści z wymaganiami zamawiającego oraz która osiągnie najwyższą ilość punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio uzyskana liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

4. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów.

5. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

## **XX. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający podpisze w zakresie każdej z części umowę z wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o wyborze najkorzystniejszej na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Informacja będzie zawierać elementy o których mowa w pkt 2 ppkt 1).

3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Powyższą informację zamawiający udostępnia niezwłocznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:

1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub

2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),

3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta i upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego, lub w następstwie jego wniesienia, Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 310 Pzp, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który **stanowi załącznik nr 7 do SWZ.**

2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy.

3. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp.

## **XXII. Środki ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo, że zamawiający był do tego zobowiązany.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 - Klauzula RODO

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 5 - Potencjał techniczny – wykaz pojazdów

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 - Wzór umowy

Dąbrówka Wielka, 08.07.2022.