

ZAMAWIAJĄCY:

Gminny Zakład Komunalny
z/s w Dąbrówce Wielkiej
ul. Kościelna 6/8
95-100 Zgierz

tel. 42 717-80-76, 42 717-82-53
e-mail: gzk_zus@poczta.onet.pl
adres internetowy: www.bip.gminazgierz.pl, www.gzkdabrowka.pl

REGON 470306752
NIP 732 001 38 70

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego na zadanie:

**„Dowóz i odwóz dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Grotnikach w
roku szkolnym 2020/2021”**

*o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 ustawy
Prawo Zamówień Publicznych*

Nr sprawy: ZP- 3/PN/2020

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Gminnego Zakładu Komunalnego

mgr Mirosław Burzyński

.....
/data i podpis /

SIWZ sporządził:
Izabela Zawisłak

Dąbrowka Wielka, sierpień 2020 r.

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM

Justyna Jabłońska

§ 1. Informacje o Zamawiającym.

Zamawiającym jest:

Gminny Zakład Komunalny
z/s w Dąbrówce Wielkiej
ul. Kościelna 6/8
95-100 Zgierz
NIP 732 001 38 70
tel. 42 717-80-76, 717-82-53
e-mail: gzk_zus@poczta.onet.pl
godziny urzędowania: 7:00-15:00 (poniedziałek - piątek)

1. Informacje dotyczące zamówienia publicznego umieszczone są na stronie internetowej: www.bip.gminazgierz.pl, www.gzkdabrowka.pl
2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia ("SIWZ") udostępniono na stronie internetowej wskazanej w pkt 1, a także można ją uzyskać pod adresem:
Gminny Zakład Komunalny Dąbrówka Wielka ul. Kościelna 6/8, 95-100 Zgierz

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą PZP”
2. Rodzaj zamówienia: **usługa.**
3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - a) ujednolicony tekst ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.1843 1986 ze zm.)
 - b) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.)
 - c) **Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2453)**
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP
5. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy PZP.

§ 3. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.1 pkt. 6 ustawy PZP.
3. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ będą dokonywane w PLN.

§ 4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa transportowa świadczona przez wykonawcę na rzecz zamawiającego, polegająca na dowozie i odwozie dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Grotnikach w roku szkolnym 2020/2021, wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozów, pojazdami przystosowanymi do przewozu osób, w okresie od 01 września 2020 r do 25 czerwca 2021 r.

Wspólny Słownik Zamówień: CPV: 60130000-8

2. Opis trasy:

Trasa: „Jedlicze A (ul. Długa – budynek świetlicy)-Jedlicze B (ul. Letniskowa, ul. Rekreacyjna), Jedlicze A (ul. Aleksandrowska)-Grotniki (szkoła)”

Długość trasy – 5,5 km

Dziennie ilość dowozów: 1

Dziennie ilość odwozów: 2

Ilość km dziennie – 16,5; w roku szkolnym -189 dni x 16,5 km/dzień= 3118,5 km

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi w taki sposób, aby jednorazowo tj. jednym kursem dowiózł do szkoły i ze szkoły taką ilość dzieci, jaka jest wskazana w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
4. Świadczenie usługi winno odbywać się pojazdami sprawnymi technicznie, przeznaczonymi do przewozu osób i zapewniającymi przewóz uczniów w liczbie wskazanej w §5 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.
Wykonawca ma obowiązek zapewnić opiekę w czasie przewozów dzieci.
Zamawiający dopuszcza zmianę liczby uczniów na poszczególnych trasach na plus /minus 5%.
5. Wykonawca obowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy w przypadku awarii pojazdu podstawowego, którym świadczyć będzie usługę przewozu dzieci.
6. Pojazdy, przy pomocy których świadczona będzie usługa muszą posiadać ważne badania techniczne oraz odpowiadać wymogom określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu niezbędnego ich wyposażenia (t.j.Dz.U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.), przepisom ustawy Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1990 ze zm.) oraz innym przepisom regulującym zagadnienia dowozu osób.
7. Uczniowie winni być dowożeni i odwożeni przez wykonawcę zgodnie z harmonogramem zajęć szkolnych - planem lekcji ustalonym przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Grotnikach. Usługa dowozu i odwozu musi obejmować również sprawowanie opieki w czasie przewozów przez opiekuna wykonawcy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych uczniów.

8. W czasie przewozów, wykonawca musi zapewnić opiekę uczniom w sposób określony w dokumencie Zamawiającego p.n. „**Regulamin dowożenia i odwożenia uczniów szkół z terenu Gminy Zgierz oraz sprawowania opieki w czasie przewozów**” - załącznik nr 1 do projektu umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z dyrektorem szkoły w zakresie ustalania godzin dowozów i odwozów uczniów w czasie roku szkolnego z uwzględnieniem organizacji pierwszego dnia roku szkolnego. Dokładne godziny przyjazdów i odjazdów zostaną podane wykonawcy przez dyrektora szkoły.
10. Zamawiający zaleca, aby wykonawca w celu prawidłowego oszacowania ceny oferty zapoznał się z przebiegiem trasy. Oszacowana przez zamawiającego długość trasy stanowi odległość od miejsca początkowego do miejsca końcowego trasy dowozu lub odwozu uczniów.
11. Wykonawca może powierzyć część zamówienia podwykonawcom z tym, że zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom oraz podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
12. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych we **wzorze umowy** stanowiącym **Załącznik nr 10 do SIWZ**.
13. Działając na podstawie art. 29 ust 3a ustawy PZP Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji w/w zamówienia, były zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę, jeśli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. –Kodeks Pracy. Zatrudnienie na umowę o pracę wymagane będzie od osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na stanowisku kierowca.
14. Przed podpisaniem umowy wykonawca dostarczy oświadczenie, że pracownicy wykonujący czynności wymienione w pkt.13 są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę. Na żądanie zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, wykonawca obowiązany jest przedstawić zanonimizowane kopie tych umów.
15. Nieprzedłożenie przez wykonawcę na żądanie Zamawiającego kopii umów o pracę, o których mowa w ust. 14 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
16. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązującego w chwili stwierdzenia przez zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono wymogu, za każdą osobę.

§ 5. Szczegółowy opis części zamówienia.

1. „Dowóz i odwóz dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Grotnikach”

Trasa: „ Jedlicze A (ul. Długa – budynek świetlicy)-Jedlicze B (ul. Letniskowa, Rekreacyjna)-Jedlicze A (ul. Aleksandrowska)-Grotniki (szkoła)”

dowozy:

Dzień tygodnia	Ilość kursów	Trasa przejazdu	Godzina odjazdu i przyjazdu	Ilość km	Ilość Osób
Poniedziałek Wtorek Środa Czwartek Piątek 5,5km/dzień x 189 dni= 1039,5km/rok	1	Jedlicze A (ul. Długa – budynek świetlicy)-Jedlicze B (ul. Letniskowa, Rekreacyjna)- Jedlicze A (ul. Aleksandrowska)- Grotniki (szkoła)	7:15-7:45	5,5	14

dowóz do szkoły na godz. 08:00

odwozy:

Dzień tygodnia	Ilość kursów	Trasa przejazdu	Godzina odjazdu i przyjazdu	Ilość km	Ilość Osób
Poniedziałek Wtorek Środa Czwartek Piątek 11km/dzień x 189 dni= 2078km/rok	2	Grotniki (szkoła)-Jedlicze A (ul. Aleksandrowska)-Jedlicze B (ul. Rekreacyjna, Letniskowa)- Jedlicze A (ul. Długa – budynek świetlicy)	13:30-14:00	5,5	6
			15:25-16:00	5,5	8

Razem dowozy + odwozy = 16,5 km/dzień x 189 dni = **3118,5 km/rok szkolny**

§ 6. Termin wykonania zamówienia i termin płatności.

1. Terminem wykonania zamówienia dla każdej jego części jest okres **od dnia 01 września 2020 r. (rozpoczęcie roku szkolnego) do 25 czerwca 2021 r. (zakończenie roku szkolnego).**
2. Termin płatności faktury: zgodnie z umową – **załącznik nr 10** do SIWZ (wzór umowy)

§ 7. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, które określone zostały przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia wymaga posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej. Wykonawcy winni udokumentować, że posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności. **Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie uprawnień tj. posiadanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób bądź zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U.z 2019 r. poz. 2140 ze zm.)**

W przypadku składania oferty wspólnej każdy z Wykonawców powinien legitymować się w/w licencją bądź zezwoleniem zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada - aktualną na dzień składania ofert **licencję** zezwalającą na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób bądź zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.

- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający żąda udokumentowania sytuacji ekonomicznej i finansowej. Wykonawca winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 80 000 zł.

- 3) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową wykonawcy, zamawiający stawia minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości:

- a) W zakresie potencjału technicznego skierowanego przez wykonawcę do realizacji zamówienia, zamawiający żąda udokumentowania dysponowania co najmniej 2 pojazdami sprawnymi technicznie, w tym 1 zastępczy, zapewniającymi przewóz uczniów w liczbie wskazanej w §5 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia
- b) W celu potwierdzenia posiadania doświadczenia, Wykonawca musi udokumentować (wykazać), że realizował w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 1 usługę polegającą na przewozie osób o wartości co najmniej 25 000,00 zł

wraz z podaniem przedmiotu usługi, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenia referencji z których będzie wynikać, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) każdy z wykonawców winien legitymować się licencją na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób bądź zezwoleniem na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 ze zm.).)
- 2) łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej.
4. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia, w oparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
5. Niespełnienie przez wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z udziału w postępowaniu.

6. Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy PZP.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

czy zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy PZP.

- 4). W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
9. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 pkt 12-23 ustawy PZP.
10. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
11. **Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art.24aa ustawy PZP w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
12. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 8. Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, wykonawca złoży wymagane przez zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty.
2. Wraz z ofertą wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3) oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 4).
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w § 8 pkt. 2.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia (załącznik nr 3 i nr 4) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenia dotyczące tych podwykonawców oraz podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
6. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
7. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca złoży:

1) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej wykonawca złoży:

- aktualną na dzień składania ofert licencję zezwalającą na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób bądź zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2140 ze zm.)

2) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykonawca złoży:

- opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 80 000zł

3) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej wykonawca złoży:

- wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 1 usługę polegającą na przewozie osób o wartości co najmniej: zł 25 000.- oraz załączy referencje, z których wynikać będzie czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wzór załącznik nr 5
- wykaz pojazdów dostępnych wykonawcy do wykonania zamówienia: wykonawca musi wykazać, że dysponuje co najmniej 2 pojazdami (w tym jeden zastępczy), sprawnymi technicznie, zapewniającymi przewóz uczniów w liczbie wskazane w §5 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia. Wykazanie przez wykonawcę posiadania co najmniej takiego potencjału technicznego, uznane zostanie przez zamawiającego, jako spełnienie powyższego warunku. Wykaz potencjału technicznego stanowi załącznik nr 6 do oferty.

8. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji dokumentów potwierdzających dokonanie płatności lub

- należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – wzór załącznik nr 7
- 2) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy PZP (wzór – załącznik nr 8), a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- Oświadczenie to- (załącznik nr 8) wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy PZP (informacja z otwarcia ofert)**
9. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych o których mowa w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)- wzór – załącznik nr 9.
10. Oświadczenia należy złożyć w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.
12. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt. 1 i 3 jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji

działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.)

§ 9. Podmioty występujące wspólnie

1. Wykonawcy stosownie do treści art. 23 ustawy PZP mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art.23 ust.2 ustawy PZP, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Pełnomocnictwo do pełnienia funkcji, o których mowa powyżej winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
4. Dokumenty i oświadczenia załączone do oferty winny być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów lub ustanowionego pełnomocnika.
5. Korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
6. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.

§ 10. Opis sposobu porozumiewania się zamawiającego i wykonawcy

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 ze zm.). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert, dokumentów i oświadczeń w postaci elektronicznej. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest Mirosław Burzyński, tel. 693 722 426

§ 11. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą zaczyna się z upływem terminu składania ofert.

§ 12. Zmiana i wycofanie oferty

1. Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: Gminny Zakład Komunalny Dąbrówka Wielka ul. Kościelna 6/8 95-100 Zgierz,

na adres e-mail: gzk_zus@poczta.onet.pl.

Zamawiający umieści wyjaśnienia do SIWZ na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja, zgodnie z przepisami ustawy PZP.

2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oferty może być dokonana w dwojaki sposób:
 - przez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej – wykonawca zobowiązany jest złożyć zamawiającemu pisemne zawiadomienie o wycofaniu oferty,
 - przez złożenie odrębnego oświadczenia, zmieniającego treść złożonej oferty, przy czym oświadczenie to powinno być złożone w taki sam sposób jak oferta i dodatkowo oznaczone określeniem „ZMIANA”.

§ 13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 14. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim, pismem czytelnym.
3. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ i formularz cenowy wg wzoru stanowiącego załącznik do oferty nr 2.1., podpisane przez osobę/osoby upoważnione do działania w imieniu wykonawcy.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, koszty postępowania i złożenia oferty ponosi wykonawca.
5. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę na całość zadania- wszystkie części zamówienia lub na wybraną część lub części zamówienia.
6. Do oferty należy dołączyć oświadczenia własne potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania (wg wzoru- załącznik nr 3 i nr 4).
7. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie określające rodzaj i zakres czynności, które może realizować pełnomocnik.
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii za potwierdzeniem ich za zgodność z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę.
9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
10. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte w sposób trwały.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.96 ust.3 w zw. z art.8 ust.3 ustawy PZP wszystkie oferty składane w postępowaniu są jawne od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Zgodnie z art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1010 ze zm.) – przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się: nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne,

organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1010 ze zm.)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak takiego zastrzeżenia spowoduje, że cała oferta może zostać ogólnie udostępniona.
13. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak: jego nazwa (firma) oraz adres, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.

§ 15. Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 18 sierpnia 2020 r. do godz. 9:30**, w siedzibie zamawiającego (Biuro Obsługi Klienta), w zamkniętej kopercie lub innym nieprzejrystym opakowaniu, koperta winna być zaadresowana:
Gminny Zakład Komunalny, Dąbrówka Wielka ul. Kościelna 6/8, 95-100 Zgierz
i oznaczona nazwą:
” Dowóz i odwóz dzieci do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Grotnikach w roku szkolnym 2020/2021; Nr sprawy: ZP-3/PN/2020”
z dopiskiem: **NIE OTWIERAĆ przed dniem 18 sierpnia 2020 r. godz. 10:00.**
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy zgodnie z art.84 ust.2 ustawy PZP.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18 sierpnia 2020 r. o godz.10:00** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 3.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

§ 16. Opis kryteriów którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Cenę za wykonanie poszczególnych części zamówienia należy wyliczyć w poszczególnych „Formularzach cenowych” stanowiących załączniki do Formularza oferty, a następnie tak obliczoną cenę przenieść do Formularza ofertowego w miejsce przeznaczone dla każdej części zamówienia od 1 do 6.

2. Cena oferty, w zakresie każdej części zamówienia, podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku, uwzględnia wszystkie zobowiązania wynikające z prawidłowego wykonania zamówienia.
3. Przy obliczaniu ceny oferty wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z trasami dowozów i odwozów, ilością kursów na danej trasie oraz uwzględnić koszt sprawowania opieki w czasie przewozów.
3. Przyjmuje się, że zastosowanie niewłaściwej stawki podatku VAT, stanowić będzie błąd w obliczeniu ceny oferty, skutkujący odrzuceniem oferty zgodnie z art.89 ust.1 pkt. 6 ustawy PZP.
4. Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę brutto obejmującą VAT, oddzielnie na każdą część zamówienia.

§ 17. Kryteria oceny ofert.

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów:

a) Cena (waga 60%)

Kryterium „cena” (**Kc**) – poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za cenę w skali 1-60 obliczone według wzoru:

$$Kc = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto każdej z części zamówienia}}{\text{cena brutto badanej części zamówienia}} \times 60$$

b) Termin płatności (waga 40%)

Kryterium „termin płatności (**Kt**)” – będzie rozpatrywany na podstawie długości terminu płatności faktury VAT zadeklarowanego przez wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Ilość punktów w kryterium „termin płatności” :

- oferta, która zawierać będzie termin płatności 30 dni – otrzyma 40 pkt.
- oferta, która zawierać będzie termin płatności 21 dni – otrzyma 30 pkt.
- oferta, która zawierać będzie termin płatności 14 dni – otrzyma 20 pkt.
- oferta, która zawierać będzie termin płatności 7 dni – otrzyma 10 pkt.
- oferta z terminem płatności krótszym niż 7 dni – otrzyma 0 pkt.

UWAGA: Najdłuższy możliwy termin płatności faktury VAT uwzględniony do oceny ofert: 30 dni.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin płatności faktury VAT dłuższy niż 30 dni do oceny ofert zostanie przyjęty okres 30 dni i taki zostanie uwzględniony w umowie z wykonawcą.

Łączna cena oferty:

$$K = Kc + Kt$$

Gdzie:

K – sumaryczna ilość punktów,

Kc – ilość punktów przyznanych wykonawcy dla kryterium „cena”,
Kt – ilość punktów przyznanych wykonawcy dla kryterium „termin płatności”

Zamawiający obliczy wyniki oceny do dwóch miejsc po przecinku.

2. Oferty oceniane będą punktowo oddzielnie na każdą część zamówienia a wartość punktów uzyskanych w/w kryteriach zostanie zsumowana.
3. Wybrana zostanie oferta spełniająca wymagania w niniejszej SIWZ, oraz która osiągnie najwyższą ilość punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio uzyskana liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
4. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

§ 18. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
2. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 10 do SIWZ
3. Jeżeli do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) przed podpisaniem umowy podmioty te prześlą zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemną współpracę.
4. Umowa, o której mowa w pkt. 3 musi być zawarta co najmniej na czas obowiązywania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 19. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeśli zajdzie co najmniej jedna z przesłanek określonych w art.93 ust.1 ustawy PZP.

§ 20. Środki ochrony prawnej.

1. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy PZP.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Klauzula RODO
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr:2.1– Formularz cenowy
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 6 - Potencjał techniczny – wykaz pojazdów
- Załącznik nr 7 - Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i składek na ubezpieczenia społeczne
- Załącznik nr 8 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 9 - Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie spełnienia obowiązków informacyjnych
- Załącznik nr 10 - Wzór umowy wraz z załącznikiem

Dąbrowka Wielka, 04.08.2020.