

ZAMAWIAJĄCY:

**Gminny Zakład Komunalny
z/s w Dąbrówce Wielkiej
ul. Kościelna 6/8
95-100 Zgierz**

**tel. 42 717-80-76, 42 717-82-53
e-mail: gzk_zus@poczta.onet.pl
adres internetowy: www.bip.gminazgierz.pl, www.gzkdabrowka.pl**

**REGON 470306752
NIP 732 001 38 70**

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:

„Sukcesywna dostawa materiałów budowlanych do naprawy i zimowego utrzymania dróg gminnych, utwardzania placów i skwerów na terenie gminy Zgierz”

*o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 ustawy
Prawo Zamówień Publicznych*

Nr sprawy: ZP- 5/PN/2020

ZATWIERDZAM

.....
/data i podpis /

SIWZ sporządził:
Izabela Zawiaślak

Dąbrówka Wielka, grudzień 2020 r.

§ 1. Informacje o Zamawiającym.

Zamawiającym jest:

Gminny Zakład Komunalny

z/s w Dąbrowce Wielkiej

ul. Kościelna 6/8

95-100 Zgierz

NIP 732 001 38 70

tel. 42 717-80-76, 717-82-53

e-mail: gzk_zus@poczta.onet.pl

godziny urzędowania: 7:00-15:00 (poniedziałek - piątek)

1. Informacje dotyczące zamówienia publicznego umieszczone są na stronie internetowej: www.bip.gminazgierz.pl, www.gzkdabrowka.pl
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ("SIWZ") została udostępniona na stronie internetowej wskazanej w pkt 1 a także można ją uzyskać w siedzibie Zamawiającego pod adresem:
Gminny Zakład Komunalny Dąbrowka Wielka ul. Kościelna 6/8, 95-100 Zgierz

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 i n. ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)
2. Rodzaj zamówienia: **dostawy**
3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - a) ujednolicony tekst ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)
 - b) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r. poz. 1282 ze zm.)
 - c) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2453)
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP
5. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy PZP.
6. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3 lit. „a”.

§ 3. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych**.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ będą dokonywane w PLN.

§ 4. Opis przedmiotu zamówienia (wspólny dla każdej części)

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów budowlanych przeznaczonych do naprawy i zimowego utrzymania dróg gminnych, utwardzania placów i skwerów na terenie gminy Zgierz w następujących asortymentach i orientacyjnych ilościach:

- Żwir – 1500 Mg
- Kruszywo naturalne łamane granitowe o ciągłym uziarnieniu o frakcji 4-31,5 mm – 1385 Mg
- Kruszywo betonowe recyklingowe czyste o frakcji 0-63 mm – 1945 Mg

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

14.21.21.20-7 żwir

14.21.22.00-2 kruszywo łamane

14.92.00.00-6 kruszywo betonowe recyklingowe

2. Zamawiający podzielił zamówienie na 3 części:

1. Część 1 zamówienia: dostawa żwiru z przeznaczeniem na naprawy i zimowe utrzymanie dróg gminnych, utwardzanie placów i skwerów na terenie gminy Zgierz.

2. Część 2 zamówienia: dostawa kruszywa naturalnego łamanego granitowego o ciągłym uziarnieniu o frakcji 4-31,5 mm z przeznaczeniem na naprawy dróg gminnych, utwardzanie placów i skwerów na terenie gminy Zgierz.

3. Część 3 zamówienia: dostawa kruszywa betonowego recyklingowego czystego o frakcji 0-63 mm z przeznaczeniem na naprawy dróg gminnych, utwardzenia placów i skwerów na terenie gminy Zgierz.

4. Podane w opisie wielkości są orientacyjne, maksymalne. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości poszczególnych materiałów budowlanych w zależności od potrzeb.
5. Przedmiot zamówienia obejmuje również załadunek, rozładunek, ważenie oraz transport przy użyciu środków Wykonawcy w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
6. Dostarczone materiały budowlane powinny odpowiadać wymaganiom norm PN-EN 13242+A1:2010 oraz powinny posiadać deklaracje właściwości użytkowych, które Wykonawca zobowiązany jest przedstawić na każdą prośbę Zamawiającego. Żwir nie może zawierać domieszki gliny, ziemi lub innych zanieczyszczeń. Kruszywo betonowe czyste recyklingowe powinno być jednorodne, nie może zawierać domieszek z gazobetonu, cegły i innych obcych zanieczyszczeń. Materiały budowlane o których mowa w pkt 1 opisu

przedmiotu zamówienia nie mogą zawierać elementów szkodliwych dla środowiska np. azbest, popiół itp. oraz stanowiących niebezpieczeństwo dla użytkowników dróg (np. drut, metal itp.).

7. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, tj. zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, określanych co do ilości, po uprzednim złożeniu zamówienia przez Wykonawcę (telefonicznie, bądź w formie elektronicznej), w terminie nie dłuższym niż 3 dni, liczonym od czasu złożenia zamówienia we wskazane każdorazowo miejsce na terenie gminy Zgierz.
8. Sposób rozładunku:
 - punktowo (we wskazanym miejscu)
 - ciągle (na całej długości wskazanego odcinka)

Wykonawca zobowiązany jest rozładować materiały budowlane w miejscu wskazanym przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego.

9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonych materiałów budowlanych. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia dostawy materiałów, które nie spełniają wymagań jakościowych określonych w pkt 2 i 5. Wykonawca za dostarczone materiały budowlane, które nie spełniają wymagań określonych w SIWZ nie może żądać zapłaty. W przypadku dowozu materiałów budowlanych, które nie spełniają określonych norm (frakcji), a także zawierających elementy szkodliwe i niebezpieczne Wykonawca w przypadku rozładunku usunie dostarczone materiały na własny koszt w terminie ustalonym przez Zamawiającego oraz dostarczy na własny koszt materiały budowlane spełniające warunki określone w SIWZ.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wagi dostarczonego materiału w miejscu przez niego wskazanym. Koszt dojazdu do miejsca ważenia wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
11. Wykonawca może powierzyć realizację zamówienia, bądź części zamówienia podwykonawcom, z tym że Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom.
12. Wykonawca zobowiązany jest dostosować środki transportowe do warunków terenowych, możliwości przejazdu dla każdej z dróg. Przy doborze środka transportu Wykonawca winien uwzględnić konieczność rozładunku przywiezionego materiału.
13. W przypadku podejrzenia, że dostarczone materiały budowlane nie spełniają normy PN-EN 13242+A1:2010 Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia do 4 (czterech) sztuk badań laboratoryjnych dostarczonych materiałów na koszt Wykonawcy.

§ 5. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021 r.

§ 6. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Zamawiający nie wskazuje warunków udziału w postępowaniu.

§ 7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w § 9 SIWZ.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 8. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie przewiduje podstawy wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie musi dostarczyć Wykonawca, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca składa następujące dokumenty:
 - 1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
2. Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą:
 - 2.1 Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ oraz formularze cenowe – załączniki nr 1.1, 1.2, 1.3
 - 2.2 Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale, bądź kopii poświadczonej przez notariusza.
 - 2.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 1.1. (załącznik nr 2 do SIWZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2.4 Wykonawca może powierzyć część zamówienia podwykonawcom, z tym, że Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. **Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art.24aa ustawy Prawo zamówień publicznych w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.**
4. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy PZP (wzór – załącznik nr 4), a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Oświadczenie to- (załącznik nr 4) wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej

informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy PZP (informacja z otwarcia ofert)

3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych o których mowa w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)- wzór – załącznik nr 6.
4. Oświadczenia należy złożyć w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.
6. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt. 1 i 3 jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

§ 10. Podmioty występujące wspólnie

1. Wykonawcy stosownie do treści art. 23 ustawy PZP mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art.23 ust.2 ustawy PZP, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Pełnomocnictwo do pełnienia funkcji, o których mowa powyżej winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.

4. Dokumenty i oświadczenia załączone do oferty winny być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów lub ustanowionego pełnomocnika.
5. Korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
6. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.

§ 11. Opis sposobu porozumiewania się zamawiającego i wykonawcy

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 ze zm.). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert, wniosków, dokumentów i oświadczeń w postaci elektronicznej. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest :
 - W kwestiach proceduralnych – Izabela Zawisłak, tel 601 727 230
 - W kwestiach merytorycznych – Rafał Antczak, tel 796 629 649

§ 11. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

§ 12. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą zaczyna się z upływem terminu składania ofert.

§ 13. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim, pismem czytelnym.
3. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, podpisanym przez osobę/osoby upoważnioną/e do działania w imieniu Wykonawcy.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, koszty postępowania i złożenia oferty ponosi wykonawca.
5. Zamawiający podzielił zamówienie na 4 części.
6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na całość zadania- wszystkie części zamówienia lub na wybraną część lub części zamówienia.
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania (wg wzoru- załącznik nr 2).

8. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie określające rodzaj i zakres czynności, które może realizować pełnomocnik.
9. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii za potwierdzeniem ich za zgodność z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę.
10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
11. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte w sposób trwały.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.96 ust.3 w zw. z art.8 ust.3 ustawy PZP wszystkie oferty składane w postępowaniu są jawne od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Zgodnie z art.11 ust.2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1913) – przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się: informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1913)” i dołączone do oferty zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”.
13. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak: jego nazwa (firma) oraz adres, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.

§ 14. Zmiana i wycofanie oferty

1. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres pocztowy: Gminny Zakład Komunalny Dąbrówka Wielka, ul. Kościelna 6/8 95-100 Zgierz lub elektroniczny: gzk_zus@poczta.onet.pl. Zamawiający umieści wyjaśnienia do SIWZ na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oferty może zostać dokonana w dwojaki sposób:
 - 1) Przez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej – Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty
 - 2) Przez złożenie odrębnego oświadczenia, zmieniającego treść złożonej oferty, przy czym oświadczenie to powinno być złożone w taki sposób, jak oferta i dodatkowo oznaczone określeniem ZMIANA

§ 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcie ofert

1. Wykonawca składa jedną ofertę na całość zamówienia (cztery części) lub jedną ofertę na wybraną lub wybrane części zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny ofert oddzielnie na każdą część zamówienia.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub innym nieprzejrzyście opakowaniu w siedzibie Zamawiającego, tj. Gminny Zakład Komunalny, Dąbrówka Wielka ul. Kościelna 6/8, 95-100 Zgierz (BOK), **do dnia 18 stycznia 2021 r, do godz. 09:30**
4. Koperta zawierająca ofertę powinna być oznakowana następująco:
„Sukcesywna dostawa materiałów budowlanych do naprawy i zimowego utrzymania dróg gminnych, utwardzania placów i skwerów na terenie gminy Zgierz” z dopiskiem: „Nie otwierać przed dniem 18 stycznia 2021 r godz. 10:00”
5. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom, zgodnie z art. 84 ust 2 ustawy Pzp
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11 stycznia 2021 r o godz. 10:00, w siedzibie Zamawiającego, w pok. nr 3
7. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebrany informacje o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu ofert przekazane zostaną informacje dotyczące: nazwy i adresu Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, termin wykonania zamówienia, warunki płatności
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

§ 16. Sposób obliczania ceny

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrą i słownie. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług (Dz. U z 2020 poz. 106 ze zm.)
2. Cena podana w ofercie obliczona zgodnie z formularzem oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia przez Wykonawcę
3. Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą. Przyjmuje się, że zastosowanie niewłaściwej stawki podatku VAT stanowić będzie błąd w obliczeniu ceny oferty, skutkujący odrzuceniem oferty, zgodnie z art. 89 ust 1 pkt 6 ustawy Pzp.
4. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto danej części zamówienia.

§ 17. Kryteria oceny oferty

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów:
 - a) Cena (waga 70%)
Kryterium „cena” (kc) – poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za cenę w skali 1-70, obliczone według wzoru:

$$kc = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto każdej z części zamówienia}}{\text{cena brutto badanej części zamówienia}} \times 70$$

b) czas reakcji (waga 30%)

Kryterium „czas reakcji” (kr) – będzie rozpatrywane na podstawie czasu dostawy zadeklarowanego przez wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Ilość punktów w kryterium „czas reakcji”:

- oferta z zadeklarowanym czasem reakcji do jednego dnia otrzyma 30 pkt
- oferta z zadeklarowanym czasem reakcji do dwóch dni otrzyma 20 pkt
- oferta z zadeklarowanym czasem reakcji do trzech dni otrzyma 10 pkt

Maksymalny czas reakcji akceptowany przez Zamawiającego wynosi 3 dni.

Łączna cena oferty:

$$K = kc + kr,$$

gdzie:

K – sumaryczna ilość punktów

kc – ilość punktów przyznanych dla kryterium „cena”

kr – ilość punktów przyznanych dla kryterium „czas reakcji”

Zamawiający obliczy wyniki oceny do dwóch miejsc po przecinku.

2. Oferty oceniane będą punktowo, oddzielnie dla każdej części zamówienia, a wartość punktów uzyskanych w/w kryteriach zostanie zsumowana.
3. Zgodnie z art. 91 ust. 3a PZP jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
4. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (zgodnie z załącznikiem nr 3)
5. Wybrana zostanie oferta spełniająca wymagania w niniejszej SIWZ oraz która osiągnie najwyższą ilość punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio uzyskana liczba punktów. Wynik będzie traktowany, jako wartość punktowa oferty.
6. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

§ 18. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta na daną część zamówienia jest najkorzystniejsza. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem
2. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ
3. Jeżeli do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta podmiotów wspólnie występujących (konsorcjum) przed podpisaniem umowy podmioty te prześlą Zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemną współpracę.
4. Umowa, o której mowa w pkt 3 musi być zawarta co najmniej na czas obowiązywania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 20. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeśli zajdzie co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 93 ust 1 ustawy Pzp

§ 21. Środki ochrony prawnej

Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy PZP.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy PZP

Załączniki do SIWZ:

1. Załączniki nr 1 – formularz ofertowy
2. Załączniki nr 1.1, 1.2, 1.3– formularze cenowe do oferty
3. Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 3 – oświadczenie w zakresie powstanie obowiązku podatkowego
5. Załącznik nr 4- oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 5 – wzór umowy
7. Załącznik nr 6 – oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych
8. Załącznik nr 7 - klauzula RODO